

۱۸۳۹/۱۴۰۰
۳، ۵، ۶، ۱۴۰۰



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آبادان

دستورالعمل اجرایی پایان نامه دانشجویان دوره دکتری عمومی رشته پزشکی

تهیه و تدوین در معاونت آموزشی تحقیقات و فناوری

دانشگاه علوم پزشکی آبادان



به نام خالق زیبایی ها

مقدمه :

دانشجویان دوره دکترای عمومی پزشکی موظفند معادل ۶ واحد آموزشی از دوره خود را به انجام پایان نامه اختصاص دهند. در این راستا شورای عالی برنامه ریزی آموزشی پزشکی کشور در بیست و پنجمین جلسه خود در تاریخ ۸۲/۱۲/۲۳ آئین نامه و دستور العمل اجرایی پایان نامه دانشجویان دوره های دکترای عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی را به تصویب رساند.

به منظور شفاف سازی بیشتر مراحل مختلف انجام پایان نامه ، بر اساس مفاد آئین نامه مذکور، این دستور العمل اجرایی در حوزه معاونت تحقیقات و فناوری بررسی و تصویب پیش نویس آن در شورای پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی آبادان تصویب گردید. امید می رود که با تعهد به اجرای مفاد آن بتوانیم به هماهنگی بهتری جهت نیل به اهداف عالی دانشگاه دست یابیم.



تعریف پایان نامه :

ماده ۱ - پایان نامه (رساله) فارغ التحصیلان ، یک کار پژوهشی می باشد که دانشجو زیر نظر استاد (اساتید) راهنما در یک موضوع مرتبط با رشته ای که از آن فارغ التحصیل خواهد شد به تحقیق می پردازد و نتایج حاصل از آن را به صورت مکتوب با مفاد این آیین نامه ارائه می نماید.

کلیات :

ماده ۲ - واحد پایان نامه جزء واحدهای درسی اجباری دانشجو است که ارزش آن از نظر نظام واحدی ، مطابق مفاد آیین نامه های مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی می باشد .

ماده ۳ - مسئولیت اجرای این آیین نامه بامعاونت تحقیقات و فناوری دانشکده علوم پزشکی آبادان می باشد.

ماده ۴ - طراحی، انجام و نگارش پایان نامه توسط دانشجو و تحت نظارت و راهنمایی مستمر استاد (اساتید) راهنما و مشاور و پس از تصویب در شورای پژوهشی دانشکده صورت می گیرد.

ماده ۵ - با عنایت به بخشنامه شماره ۱۱۳/۶۴۶/پ مورخ ۸۳/۰۳/۱۰ وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی مبنی بر تحقیقی بودن پایان نامه های دوره های مختلف ، مسئولان ذیربط موظف می باشند در تصویب و تعیین پایان نامه های خود به تحقیقی بودن آن توجه کامل داشته باشند.

زمان انتخاب پایان نامه :

ماده ۶ - دانشجویان دوره دکترای عمومی پزشکی می بایست قبل از شروع دوره کارآموزی (ترجیحا از دوره علوم پایه) تا قبل از شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی موضوع پایان نامه خود را انتخاب و به ثبت برسانند و در صورت پژوهشی بودن کد اخلاقی دریافت نماید.

تبصره : دانشجویان دوره دکترای عمومی پزشکی چنانچه موضوع پایان نامه خود را در مدت مقرر به ثبت نرسانند، تا زمان ثبت موضوع پایان نامه و دریافت کد اخلاقی مجاز به شرکت در امتحان جامع پیش از کارورزی نمی باشند.



انتخاب موضوع پایان نامه :

ماده ۷- موضوع پایان نامه نباید تکراری باشد به این معناکه پایان نامه با عنوان مشابه یا متفاوت ولی محتوای یکسان در ۵ سال اخیر در این دانشکده گرفته نشده باشد. مسئولیت تکراری نبودن موضوع پایان نامه به عهده استاد راهنما و شورای پژوهشی دانشکده خواهد بود. (Link شدن کارشناس با کتابخانه)

تبصره: تکرار مطالعه در فاصله کمتر از ۵ سال با تایید و تصویب در شورای پژوهشی دانشکده بلا مانع است.

ماده ۸- ارائه یک موضوع پایان نامه به صورت مشترک توسط گروهی از دانشجویان (حداکثر ۳ نفر) پس از تایید استاد راهنما و تصویب شورای پژوهشی دانشکده به شرط رعایت موارد ذیل مجاز می باشد :

الف) حجم تحقیق با تعداد دانشجویان متناسب داشته باشد

ب) بخش های واگذار شده به دانشجویان متناسب با اهداف درس پایان نامه آنان باشد.

ج) تقسیم بندی موضوع تحقیق به گونه ای باشد که هریک از دانشجویان ذریبط بتوانند انجام بخش مستقلی از پایان نامه را عهده دار شوند.

د) دانشجویانی که پروپوزال مشترک ارائه می نمایند الزاماً باید در یک دوره تحصیلی رشته پزشکی مشغول تحصیل باشند و در یک جلسه دفاع مشترک از پایان نامه دفاع نمایند.

استاد راهنما :

ماده ۹- تمامی پایان نامه ها الزاماً باید تحت راهنمایی استاد راهنما انجام شود.

ماده ۱۰- استاد راهنما به انتخاب دانشجو و موافقت استاد راهنما و تصویب شورای پژوهشی دانشکده تعیین می گردد.

ماده ۱۱- مرتبه استاد راهنما حداقل استادیاری است. در موارد استثنایی با تایید شورای پژوهشی گروه و دانشکده می توان از اعضاء هیات علمی مریبی، به عنوان استاد راهنما استفاده نمود.



ماده ۱۲ - پایان نامه می تواند دو استاد راهنما داشته باشد. (استاد راهنمای دوم به تشخیص و پیشنهاد استاد راهنمای اول از همان گروه، سایر گروهها و دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی تعیین می گردد.)

ماده ۱۳ - در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما دو نفر از اعضای هیأت علمی یا متخصصان و محققان برجسته پس از تأیید شورای پژوهشی دانشکده به عنوان استاد مشاور تعیین می شود.

تبصره: سقف تعداد پایان نامه های دوره دکتری عمومی پزشکی که توسط هر استاد راهنما هدایت می شوند بدین صورت است که هر عضو هیأت علمی می تواند استاد راهنمای اول حداکثر ۵ پایان نامه دانشجویان در هر ورودی باشد. در صورتیکه تعداد دانشجویان هر ورودی زیاد باشند این سقف می تواند در هر ورودی به تشخیص شورای پژوهشی دانشکده پزشکی افزایش می یابد.

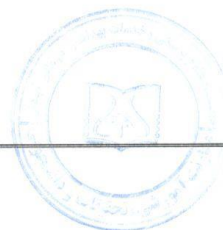
تبصره: در صورت رعایت نکردن سقف تعداد پایان نامه توسط اعضای هیات علمی از امتیاز استاد راهنما در ورودی های بعدی کاسته خواهد شد.

تبصره: در صورتیکه پایان نامه یک استادراهنما داشته باشد معادل ۳ واحد آموزشی محسوب می شود، در صورتیکه دو استاد راهنما باشد برای هر کدام معادل ۱،۵ واحد محسوب می شود و برای هر استاد مشاور معادل ۰،۷۵ واحد محاسبه می شود.

ماده ۱۴ - در صورتی که استاد راهنما، مقاله پایان نامه سال گذشته تحت راهنمایی خود را در نمایه های بالاتر از سطح تعهد خود به چاپ رسانده باشد، بعد از ارائه مقالات چاپ شده یک ظرفیت اضافی راهنمایی پایان نامه به ایشان تعلق می گیرد.

ماده ۱۵ - در صورتیکه ۲ استاد راهنما پایان نامه ای را راهنمایی کنند، برای هر استاد به میزان یک دوم سهمیه از ظرفیت راهنمایی پایان نامه آنان منظور گردد.

ماده ۱۶ - استاد راهنمای اول پایان نامه باید از گروههای آموزشی دانشکده پزشکی باشد.



ماده ۱۷- هر دانشجو فقط یک مرتبه مجاز به تغییر استاد راهنما می باشد که این تغییر بایستی با موافقت طرفین و با ذکر دلایل کافی و مستند، به تصویب شورای پژوهشی گروه و دانشکده برسد.

تبصره: دانشجو حداکثر سه ماه بعد از تصویب پایان نامه، می تواند درخواست تغییر پایان نامه نماید.

ماده ۱۸- در صورت عدم امکان هدایت پایان نامه توسط استاد راهنما، به مدت بیش از یک چهارم زمان پیش بینی شده برای اجرای پایان نامه باید استاد راهنمای دیگری به عنوان استاد راهنمای دوم توسط استاد راهنمای اول یا شورای پژوهشی گروه و یا دانشکده با هماهنگی دانشجو تعیین و به دانشجو معرفی شود.

ماده ۱۹- به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای پژوهشی گروه، اضافه نمودن افراد جدید به عنوان استاد راهنمای دوم یا مشاور، حداکثر تا ۳ ماه پس از تصویب پروپوزال بلامانع است.

ماده ۲۰. استاد مشاور:

الف) استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای پژوهشی دانشکده جهت هدایت و مشاوره در اجرای پایان نامه مشخص می گردد.

ب) استاد مشاور می تواند از اعضاء هیات علمی دانشکده یا از محققین سایر موسسات علمی و پژوهشی باشد.

ج) هراستاد مشاور می تواند به طور همزمان مشاوره حداکثر پنج پایان نامه را به عهده داشته باشد مشاوران آماری با تصویب شورای پژوهشی دانشکده از این قاعده مستثنی است.

د) حداکثر تعداد استاد مشاور پایان نامه برای دکتری حرفه ای ۲ نفر می باشد.

ماده ۲۱. وظایف استاد مشاور:

الف) استاد مشاور، مسئولیت صحت علمی موارد مشاوره پایان نامه را دارا می باشد.

ب) کلیه نظرات استاد مشاور در نهایت با توافق استاد راهنما در تدوین پایان نامه اعمال می گردد.

بررسی و تصویب اجرای پروپوزال (پیش نویس) پایان نامه:



ماده ۲۲- در بررسی موضوع پایان نامه باید مراحل ذیل طی شود:

الف) انتخاب موضوع پایان نامه و نگارش پروپوزال توسط دانشجو با هدایت استاد راهنما (ثبت در سامانه پژوهشیار)

ب) بررسی و کارشناسی پروپوزال از نظر علمی ، بودجه و رعایت اخلاق پژوهشی پایان نامه توسط اعضای شورای پژوهشی گروه (دفاع از پروپوزال)

ج) تصویب پروپوزال پایان نامه در شورای پژوهشی دانشکده

د) معاونت پژوهشی دانشکده موظف است حداکثر تا ۲ ماه نسبت به بررسی و اعلام نظر شورای پژوهشی گروه مبنی بر تصویب یا رد یا اصلاح پروپوزال پایان نامه از نظر محتوی علمی و رعایت اصول اخلاق در پژوهش به گروه ، استاد راهنما و کارورز اقدام نماید

و) پس از تصویب نهایی پروپوزال ، رونوشت بند مصوب صورتجلسه مربوطه توسط معاونت تحقیقات و فناوری به معاونت آموزشی دانشکده جهت درج در پرونده ارسال می گردد.

تبصره : مراکز تحقیقاتی می توانند کارشناسی علمی پایان نامه هارا انجام دهند ولی جهت تصویب نهایی باید آن را به گروه مرتبط ارائه نمایند و نهایتاً پایان نامه ها باید با تصویب گروه به معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده ارائه شود.

ماده ۲۳- پس از تصویب پروپوزال موضوع پایان نامه در گروههای دانشکده یک نسخه از پروپوزال دانشجو به همراه فرم رضایت آگاهانه ، فرم بررسی کدهای اخلاقی، پرسشنامه،... و یک نسخه فرمت الکترونیکی شامل یک فایل به نام دانشجو با کلیه ضمیمه آن به همراه صورتجلسه شورای پژوهشی گروه طی نامه رسمی از سوی مدیر یا معاون پژوهشی گروه به حوزه معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده ارسال می گردد.

ماده ۲۴ - شورای پژوهشی گروه موظف است همزمان با بررسی علمی پروپوزال پایان نامه، هماهنگی یا ناهماهنگی موضوع پایان نامه با لاین تحقیقاتی استاد راهنما و همچنین بودجه و رعایت کدهای اخلاقی را بررسی و در صورتجلسه مربوطه درج نماید .



ماده ۲۵- هر دانشجو بعد از تصویب موضوع پایان نامه فقط یکبار حق تعویض آن را دارد که این تعویض باید با ذکر دلایل منطقی از طرف استاد راهنما بوده و به تأیید شورای پژوهشی گروه و دانشکده برسد. در صورت تعویض عنوان، مراحل تصویب عنوان جدید پایان نامه مجدداً تکرار می شود.

تبصره: تصویب تعویض عنوان پایان نامه در شوراهای دارای تفویض اختیار به منزله تصویب در شورای پژوهشی دانشکده خواهد بود.

تبصره: در صورتی که تغییر عنوان مستلزم تغییر گروه آموزشی نیز باشد کسب موافقت گروههای ذیربط الزامی است.

تبصره: تصویب موضوع جدید پایان نامه مستلزم تعیین تکلیف موضوع قبلی (انصراف یا تبدیل آن به طرح پژوهشی) است

ماده ۲۶- اصلاحات درخواست شده از جانب شورای پژوهشی گروه یا دانشکده، پس از انجام آن توسط دانشجو جهت بررسی مجدد به همان شورا ارجاع گردد.

ماده ۲۸- اخذ پایان نامه به صورت مهمان در این دانشکده منوط به اعلام موافقت دانشگاه مبدأ و با رعایت تمامی مفاد این آئین نامه امکانپذیر است.

تغییر موضوع پایان نامه

ماده ۲۹- هر دانشجو بعد از تصویب موضوع پایان نامه تنها یک بار حق تعویض آن را دارد. این تعویض باید با ذکر دلایل منطقی از طرف استاد راهنما بوده و به تأیید شورای پژوهشی گروه (یا شورای تحصیلات تکمیلی) و شورای پژوهشی دانشکده برسد. در صورت تغییر موضوع، مراحل ثبت عنوان جدید پایان نامه مجدداً تکرار خواهد شد. در این صورت سنوات تحصیلی نباید از سقف مجاز تعیین شده در آیین نامه تجاوز نماید.

تبصره: اصلاح موارد جزئی به شرط حفظ چارچوب کلی طرح پایان نامه با تصویب شورای پژوهشی دانشکده بلامانع است.



تبصره : در مواردی که تغییر موضوع پایان نامه منجر به افزایش سنوات تحصیلی می شود، تصمیم گیری در مورد افزایش مدت تحصیل با پیشنهاد شورای پژوهشی دانشکده به شورای آموزشی دانشکده یا دانشگاه ارجاع می شود.

تغییر اساتید راهنما و مشاور

ماده ۳۰- هر دانشجو فقط یکبار مجاز به تغییر استاد راهنما می باشد که این تغییر باید با ذکر دلایل کافی و قانع کننده باشد و به تصویب شورای پژوهشی گروه و یا دانشکده نیز برسد.

ماده ۳۱- در صورت عدم امکان هدایت پایان نامه توسط استاد راهنما، استاد راهنما یا دانشجو، استاد راهنمای جدید رابه گروه و معاون تحقیقات و فناوری دانشکده معرفی می نماید تا در صورت تایید، هدایت پایان نامه را به عهده گیرد.

ماده ۳۲- در صورتی که طول مدت غیبت استاد راهنمای اصلی به هر علت بیش از دویستم مدت زمان اجرای پایان نامه (مطابق پروپوزال) باشد، این غیبت می تواند به منزله تغییر استاد راهنما تلقی گردد.

ماده ۳۳- تغییر استاد مشاور باید به پیشنهاد استاد راهنما با ذکر دلایل کافی و قانع کننده بوده و با تایید معاونت پژوهشی دانشکده امکان پذیر است

تبصره ۱: پیشنهاد دانشجو برای تغییر استاد مشاور باید از طریق استاد راهنما انجام پذیرد.

تبصره ۲: تغییر استاد مشاور صرفاً برای یکبار و حداکثر تا پایان نیمه اول زمان اجرای پایان نامه مکان پذیر می باشد.

بودجه ، قرارداد

ماده ۳۴- استاد راهنمای اول به عنوان مجری اصلی طرح محسوب شده و قرارداد بودجه پایان نامه توسط وی امضا می شود. در صورت معرفی کتبی استاد راهنما، عقد قرارداد با دانشجو و پرداخت بودجه پایان نامه به وی بلامانع است.

* پرداخت هزینه های مربوط به پایان نامه منوط به تخصیص بودجه ۵۰ درصد از طرف معاونت پژوهشی دانشگاه و تخصیص بودجه ۵۰ درصد مابقی از طرف معاونت آموزشی دانشگاه می باشد.



* بر آورد هزینه های پایان نامه با ارائه پیش فاکتور و پرداخت هزینه ها با ارائه فاکتور مربوطه امکان پذیر است.

* چگونگی پرداخت هزینه در طول اجرای پایان نامه با هماهنگی معاونت پژوهشی، آموزشی و معاونت اداری و مالی دانشکده صورت خواهد گرفت.

- در صورت عدم اجرای تمام یا بخشی از طرح توسط مجری با تائید معاونت پژوهشی دانشکده مطابق بند های زیر عمل می شود.

- در صورتیکه مجری طرح رابطه استخدامی با دانشگاه دارد خسارات ناشی از عدم اجرای پایان نامه از حقوق و مزایا و دیگر مطالبات وی کسر خواهد شد

- مسئولیت کامل اجرای پایان نامه به عهده استاد راهنمای اول پایان نامه می باشد و در مواردی که اجرای پایان نامه مستلزم همکاری با سازمانهای دیگر باشد استاد راهنما باید قبلاً موافقت همکاری با سازمانهای مربوطه را کسب نماید.

- چنانچه انجام پایان نامه منجر به کشف یا اختراع شود استاد راهنما موظف است مراتب را به طرف قرارداد اطلاع دهد. تعیین حقوق استاد راهنما (اساتید) پایان نامه و یا مؤسسه تحقیقاتی و همچنین روش ثبت اختراع یا کشف و بهره برداری از آن طبق آیین نامه مصوب وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد بود.

- کلیه لوازم و تجهیزاتی که از محل اعتبار پایان نامه تهیه می شود، پس از اتمام آن پایان نامه (و یا در صورت لغو قرارداد) در صورتیکه استاد راهنما یکی از واحدهای دولتی می باشد آن وسیله در اختیار آن واحد(مثلاً بیمارستان و یا آزمایشگاه محل طرح) و در غیر اینصورت در اختیار معاونت پژوهشی قرار می گیرد تا برای انجام پژوهش های دیگر در اختیار دیگر واحدهای دولتی و یا حقوقی قرار گیرد تا به نحوی که شورای پژوهشی تعیین می نماید در اجرای سایر طرح ها از آن استفاده شود.

نگارش پایان نامه

ماده ۳۵- هر پایان نامه باید شامل قسمتهای زیر باشد :

الف) جلد پایان نامه شامل آرم و نام دانشگاه و مرکز تحقیقاتی همکار، نام دانشکده ، عنوان تحقیق، نام پژوهشگر، شماره طرح تحقیقاتی، نام استاد / اساتید راهنما به همراه رتبه علمی ایشان و نام استاد مشاور علمی و تاریخ نگارش است.



ب) صفحه عنوان (مطابق صفحه جلد پایان نامه)

ج) صفحه فرم درج رتبه در پایان نامه (نام استاد راهنما و مشاور علمی نیز آورده شود)

*فرم رتبه باید با امضا هیأت داوران ،مدیر گروه اساتید راهنما و مشاور، معاون پژوهشی گروه و دانشکده باشد.

چ) صفحات تقدیر و تقدیم و قدردانی (از اساتید راهنما ،اساتید مشاور مشاور آمار سازمانها و نهادها و افرادی که در انجام پژوهش تأثیر گذار بوده اند)

د) چکیده ، در برگزیده مقدمه ، روش ، نتایج ، بحث و کلید واژه ها می باشد.
(حد اکثر ۳۰۰ کلمه)

ه) فصل اول: کلیات که شامل مقدمه و بررسی متون ، پیشینه نظری ، پیشینه تحقیقاتی و تعریف واژه ها و فرضیات می باشد.

و) فصل دوم: روش ها و مواد که شامل نوع پژوهش ، جامعه آماری و مکان پژوهش ، حجم نمونه و روش نمونه گیری، معیارهای ورود و خروج ، روش جمع آوری اطلاعات ، ابزار جمع آوری اطلاعات و روش تجزیه و تحلیل داده ها ، پرسشنامه و فرم رضایت آگاهانه و چک لیست مورد استفاده می باشد.

ح) فصل سوم: نتایج ؛ نتایج حاصل از تحلیلهای آماری و یا توصیف متغیرهای مورد مطالعه در قالب جداول و نمودار های مختلف ناشی از تجزیه و تحلیل آماری اهداف مطالعه را دربر می گیرد .

ط) فصل چهارم : بحث و نتیجه گیری وپیشنهادان ؛ هدف کلی مطالعه ؛ معرفی هر یک از نتایج حاصله ، مقایسه با نتایج تحقیقات داخلی و خارجی ، توضیح تفسیر و تبیین هماهنگی ها و مغایرت ها با نتایج تحقیقات دیگران و همچنین ذکر علل احتمالی نتایج بدست آمده را شامل می گردد.

نتیجه گیری نیز به جمع بندی کلی مباحث ارائه شده و مهمترین نتایج بدست آمده بطور خلاصه اضافه شود..

ی) پیشنهادات : در ادامه فصل چهارم به ارائه برخی پیشنهادات اجرایی به سایر پژوهشگران و پیشنهادات کاربردی در راستای نتایج بدست آمده از پژوهش پرداخته میشود.



ک) فصل پنجم : منابع، که طبق الگوی رفرانس نویسی وانکور (Vancouver) تنظیم می شود .

(مشروح موارد فوق در بخش ضمیمه درج شده است).

ماده ۳۶- قرارداد چکیده انگلیسی در آخر پایان نامه هایی که به زبان فارسی نگارش شده اند الزامی است.

ماده ۳۷- نگارش پایان نامه به زبان انگلیسی بلامانع است، ولی لازم است علاوه بر چکیده به زبان انگلیسی چکیده به زبان فارسی نیز تدوین و در آخر پایان نامه درج شود.

ماده ۳۸- ارائه نسخه الکترونیک پایان نامه و مقاله به معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی به همراه پرینت مقاله مورد تأیید استاد راهنما (مهر و امضا) ضروری است. (جهت ارسال به معاونت پژوهشی دانشگاه برای مختومه نمودن پرونده طرح)

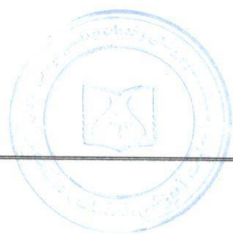
دفاع از پایان نامه

ماده ۳۹- دفاع از پایان نامه برای کلیه دانشجویان مقطع دکترای عمومی الزامی است. ساب میت مقاله شرط دفاع می باشد.

ماده ۴۰- دفاع از پایان نامه ، پس از نگارش کامل پیش نویس آن توسط دانشجو و تأیید اساتید راهنما، معاون پژوهشی گروه، مشاور آمار، اساتید مشاور، آموزش دانشکده و سپس بررسی توسط کارشناسان معاونت پژوهشی مبنی بر قابل دفاع بودن پایان نامه در حضور هیات داوران صورت می گیرد.

تبصره : حوزه معاونت پژوهشی دانشکده حداکثر ظرف دو هفته پس از دریافت پیش نویس پایان نامه در صورت تأیید مجوز دفاع را صادر می نماید.

ماده ۴۱- فرآیند دفاع دانشجویان خارجی که پایان نامه خود را در خارج از کشور و با هماهنگی یکی از گروههای دانشکده پزشکی انجام داده است مشابه دانشجویان داخلی کشور از گروه شروع می شود.



ماده ۴۲- معاون پژوهشی گروه و کارشناسان پژوهشی دانشکده موظفند ظرف مدت حداکثر دو هفته پس از دریافت پیش نویس پایان نامه اقدامات لازم جهت برگزاری جلسه دفاع را فراهم آورند.

ماده ۴۳- در صورت صلاحدید معاون پژوهشی گروه و معاونت پژوهشی دانشکده دانشجو ملزم به ارائه اطلاعات خام و نتایج آنالیز آماری قبل از جلسه دفاع خواهد بود.

ماده ۴۴- زمان و مکان برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه باید حداقل یک هفته قبل از موعد مقرر با اعلام کتبی توسط معاون پژوهشی گروه به اطلاع معاون پژوهشی دانشکده، استادان راهنما، مشاوران و داوران و سایر ذینفعان برسد.
تبصره ۱: جلسه دفاع به صورت عمومی برگزار می گردد.

تبصره ۲: هماهنگی درج آگهی در تابلو اعلانات گروه آموزشی و دانشکده، به عهده دانشجو خواهد بود.

تبصره ۳: اطلاع رسانی زمان و مکان برگزاری جلسه دفاع با همکاری گروه و معاونت پژوهشی دانشکده انجام می شود.

ماده ۴۵- گروه آموزشی موظف است تسهیلات لازم جهت جلسه دفاع از پایان نامه را فراهم آورده و امکانات مورد نیاز ارائه مطلوب پایان نامه را در اختیار دانشجو و استاد راهنما قرار دهد.

تبصره ۱: در مواردی که استاد راهنما با دلایل مستند و مورد تأیید معاونت پژوهشی گروه برای خود جانشین مشخص نموده است، این جانشین می تواند در جلسه دفاع از پایان نامه، به جای استاد راهنما حضور یافته و وظایف محوله را انجام دهد.

تبصره ۲: در مواقعی که دانشجو متعهد به دفاع از پایان نامه تا تاریخ مشخص می باشد از جمله (قبولی دستیاری، رعایت سنوات تحصیلی،...) گروه موظف است تسهیلات لازم جهت دفاع به موقع را فراهم نماید

ماده ۴۶- تغییر زمان و مکان جلسه دفاع پایان نامه صرفاً یک بار با تأیید استاد راهنما و معاون پژوهشی گروه امکان پذیر می باشد و حداقل ۴۸ ساعت قبل از جلسه بایستی هماهنگی های لازم توسط دانشجو انجام گردد.

ماده ۴۷- هیات داوران که مسئولیت تصمیم گیری نهایی در مورد پایان نامه ها را بر عهده دارند با حضور اعضای زیر تشکیل می شود.



۱. معاون پژوهشی و یا دبیر شورای پژوهشی گروه آموزشی مربوطه (بعنوان رئیس جلسه)

۲. استاد یا اساتید راهنمای پایان نامه

۳. استاد یا اساتید مشاور پایان نامه

۴. یک نفر از اعضای شورای پژوهشی گروه آموزشی مربوطه

۵. یک نفر از اعضای هیات علمی به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید معاون پژوهشی گروه

تبصره ۲: حضور استاد راهنما، دانشجو، معاون پژوهشی گروه (یا دبیر شورای پژوهشی گروه مربوطه) در جلسه دفاع از پایان نامه الزامی است.

در صورتی که معاون پژوهشی گروه، استاد راهنمای مربوطه باشد دعوت شوندگان از اعضای شورای پژوهشی گروه حداقل ۲ نفر خواهد بود.

تبصره ۳: نماینده حوزه معاونت پژوهشی دانشکده به عنوان ناظر و نمره دهی متدولوژی موضوع ماده ۴۹ آئین نامه حضور خواهد داشت.

ماده ۴۸- کلیه دانشجویان موظف به دفاع از پایان نامه خود حداکثر تا آخرین نیمسال تحصیلی می باشند و چنانچه دانشجو در چارچوب سنوات مجاز تحصیلی نتواند از پایان نامه خود دفاع و نمره قبولی کسب نماید، علیرغم اینکه کلیه واحدهای درسی دوره آموزشی مربوطه را با موفقیت گذارنده باشد دوره تحصیلی ایشان ناتمام خواهد بود.

ماده ۴۹- پس از تشکیل جلسه دفاع، تاریخ تصویب یا دفاع از پایان نامه و نمرات آن غیر قابل تغییر است.

ماده ۵۰- جلسه دفاع مجدد در صورت قابل قبول نبودن دفاع و یا وجود ایرادات اساسی، با فاصله زمانی مقتضی از جلسه قبلی به تشخیص هیات داوران برگزار خواهد شد.

ارزشیابی



ماده ۵۱ - ارزشیابی پایان نامه ها توسط هیأت داوران در مقیاس نمره گذاری از صفر تا بیست صورت میگیرد و با توجه به

نمرات مربوط به چهار درجه به شرح ذیل متمایز می شوند.

عالی پایان نامه های با نمره ۱۹ تا ۲۰

بسیار خوب پایان نامه های با نمره ۱۷ تا ۱۸/۹۹

خوب پایان نامه های با نمره ۱۴ تا ۱۶/۹۹

غیر قابل قبول پایان نامه های با نمره کمتر از ۱۴

تبصره: پایان نامه هایی می توانند درجه عالی را کسب نمایند که تحقیقاتی بوده و یا در یکی از مجلات علمی معتبر داخل یا خارج از کشور به صورت مقاله چاپ شده و یا اخذ پذیرش چاپ را در این مجلات ارائه نمایند. بدیهی است که ارائه ساب میت مقاله باید قبل از دفاع از پایان نامه و تعیین نمره نهایی صورت گیرد. چاپ مقاله یک نمره و ساب میت مقاله دو نمره را به خود اختصاص می دهد.

ماده ۵۲ - هیأت داوران بلافاصله پس از جلسه دفاع، در جلسه ای جداگانه وبدون حضور دانشجو و میهمانان دیگر و در حضور نماینده پژوهشی دانشکده اقدام به تکمیل فرم ارزشیابی، جمع بندی واستخراج نمره پایان نامه می نماید.

ماده ۵۳ - چنانچه نمره دانشجو قابل قبول باشد وپایان نامه به انجام اصلاحات نیاز داشته باشد، لیست اصلاحات تصویب شده هیأت داروان باید در صورتجلسه قید وبه دانشجو ابلاغ شود. دانشجو موظف است با هماهنگی استاد راهنما پس از اصلاح وتایید داوران جهت انجام مراحل بعدی اقدام نماید.

ماده ۵۴ - چنانچه نمره پایان نامه دانشجو غیر قابل قبول باشد پایان نامه مردود محسوب شده ودانشجو موظف است پس از تکمیل وانجام اصلاحات موردنیاز (طبق ماده فوق) در جلسه ای در حضور هیأت داوران مجدداً ازپایان نامه خود دفاع کند

تبصره: جلسه دفاع مجدد حداکثر یک مرتبه برگزار خواهدشد.



ماده ۵۵- در صورتی که چند دانشجو (موضوع ماده ۸) پایان نامه مشترک اخذ کرده باشند، در ارائه و دفاع از پایان نامه هریک از دانشجویان می بایست شرکت فعال داشته باشند.

ماده ۵۶- کلیه دانشجویان موظف به دفاع از پایان نامه خود در آخرین نیمسال تحصیلی می باشند و چنانچه دانشجو در چهار چوب سنوات مجاز تحصیلی نتواند از پایان نامه خود دفاع و نمره قبولی کسب نماید، علی رغم اینکه کلیه واحدهای درسی دوره آموزشی مربوطه را با موفقیت گذرانده باشد، اخراج خواهد شد. تعداد واحدها و نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی ثبت و دانشجو از رعایت حداکثر واحدهای مجاز در آخرین نیمسال تحصیلی معاف است.

زمان فارغ التحصیلی دانشجو، زمانی است که تمامی واحدهای درسی خود، از جمله پایان نامه را گذرانده باشد (هر کدام که مؤخر باشد)

شرایط پذیرش طرح پژوهشی به عنوان پایان نامه

ماده ۵۷- طرحهای تحقیقاتی مصوب در شوراهای پژوهشی دانشگاه یا دانشکده ، می تواند بعنوان پروپوزال پایان نامه دانشجو پذیرفته شود.

تبصره : یکی از اعضای هیات علمی گروههای آموزشی دانشکده بایستی در این طرح به عنوان مجری مشارکت داشته باشد.

ماده ۵۸- دانشجو می تواند مجری اصلی ، سایر مجریان و یا همکار اصلی طرح باشد.

تبصره : در خصوص طرح های گزینت و یا طرح های پژوهشی بزرگ که اساتید مجری آنها هستند و دانشجو بعداً به تیم می پیوندد، دانشجو می تواند توسط مجری اصلی طرح به عنوان همکار جدید به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه معرفی گردد.

ماده ۵۹- شورای پژوهشی گروههای آموزشی، پیشنهاد استاد راهنما و درخواست دانشجو را مبنی بر وارد شدن در بخشی از یک طرح گرانت و یا یک طرح پژوهشی مصوب بررسی می نمایند و چنانچه عنوان و حجم کار پژوهشی در نظر گرفته

شده در آن طرح دانشجو و حجم کار پژوهشی پایان نامه با رشته تحصیلی و حجم کار پایان نامه دانشجو مطابق و تناسب داشته باشد.

ماده ۶۰- جایگزین شدن طرح پژوهشی به عنوان پایان نامه دانشجو در شورای پژوهشی گروه و موافقت شورای گروه به دانشکده پزشکی اعلام می گردد. بدیهی است بررسی علمی و متدولوژیک مجدد طرح لازم نیست. پس از انجام کار پژوهشی موظف تعیین شده در طرح تحقیقاتی، کارورز باید در جلسه دفاع از فعالیت پژوهشی خود در طرح مربوطه دفاع نماید بدیهی است مراحل دفاع، نگارش و ارزشیابی پایان نامه مشابه شرایطی است که پروپوزال پایان نامه ارائه شده است.

ماده ۶۱- چنانچه حجم کار پژوهشی در خصوص مقطع تحصیلی مورد نظر در طرح پژوهشی ارائه شده کافی نباشد، مجری طرح با مشارکت دانشجو می تواند بخشی از یک فاز دیگر از پژوهش را در غالب پروپوزال تکمیلی ارائه دهد تا نظر شورای پژوهشی گروه مربوطه تامین شود.

تبصره: در صورت نیاز به بودجه اضافی، مجری اصلی طرح درخواست خود را به شورای تصویب کننده طرح اولیه ارائه می نماید.

ماده ۶۲- تقاضای تبدیل طرح به پایان نامه باید در ابتدا و یا در حین اجرای طرح و حتماً شش ماه قبل از ارائه گزارش نهایی و پایان طرح ارائه شود.

ماده ۶۳ - حقوق مادی و معنوی مربوط به پایان نامه بر اساس توافق بین مجریان برای آنان محفوظ است.

ماده ۶۴- امور حقوقی و تعهدات پایان نامه

الف- مسؤلیت علمی و حقوقی کلیه گزارشهای طرح تحقیقاتی به عهده مجری مسئول می باشد.



ب- کلیه حقوق مادی و معنوی که یک طرح تحقیقاتی متضمن آن است (اعم از درج طرح تحقیقاتی به صورت مقاله یا کتاب یا منابع مالی حاصل از کشف یا استخراج ماده یا ساخت دستگاه جدید و اتخاذ روش نوین و خاص...) برای مجربان و همکاران طرح تحقیقاتی و با رعایت حقوق دانشکده مندرج در قرارداد طرح تحقیقاتی محفوظ است.

ج- سقف هزینه پایان نامه مطابق ماده ۶۵ می باشد.

ماده ۶۵- انتظار می رود پایان نامه ها به یکی از موارد زیر منتج گردد:

نوع نمایه	میلیون تومان
نمایه سطح ۱ با IF کمتر از یک و ESCI	>12-22
Pub med	>10-12
اسکوپوس	>4-10
مجلات علمی - پژوهشی ، مجله دانشگاه علوم پزشکی آبادان و EMBASE	تا ۴
ارایه مقاله در همایش های علمی ملی و بین المللی معتبر	.

ماده ۶۶- هزینه داور دفاع پایان نامه به ازای هر پایان نامه ۲۰۰۰۰۰۰ ریال (معادل دویست هزار تومان) می باشد.

ماده ۶۷- بازنگری این آئین نامه در ۶۷ ماده به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی آبادان رسیده و لازم الاجراست

و کلیه مقررات و قوانین مغایر با آن لغو می گردد.

